

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ Куяновская  
СОШ  
Кайбазакова А.П.  
Приказ от 12.12.2022 №238-О

**ДОРОЖНАЯ КАРТА**  
**по обеспечению процесса перехода к формированию и оценке функцио-**  
**нальной грамотности обучающихся МБОУ Куяновской СОШ**  
**в 2022-2023г.**

**Цель:** создать условия для формирования функциональной грамотности (читательской, математической, естественно-научной) среди обучающихся 1–9-х классов посредством актуализации межпредметных связей в образовательном процессе.

**Задачи:**

1. Рассмотреть теоретические аспекты процесса формирования функциональной грамотности.
2. Выявить возможности активизации межпредметных связей как условие формирования функциональной грамотности обучающихся.
3. Выявить узкие места, затруднения и проблемы, имеющие место в реализации ФГОС, для принятия своевременных мер по обеспечению успешного выполнения задачи повышения качества образования.
4. Повысить квалификацию педагогических кадров через ознакомление учителей с разрабатываемыми в федеральном проекте «Мониторинг формирования и оценки функциональной грамотности» (далее – Проект) подходами к формированию и оценке функциональной грамотности и банком открытых заданий для обучающихся 1-5-х и 7-9-х классов.
5. Разработать различные механизмы для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся.
6. Провести диагностику сформированности функциональной грамотности обучающихся.
7. Совершенствовать содержание учебно-методического комплекса и формы преподавания для развития функциональной грамотности обучающихся.
8. Пополнить и актуализировать банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
9. Улучшить качество внеурочной и внеклассной работы.

**Ожидаемые результаты:**

1. Разработка модели формирования функциональной грамотности педагогами школы.
2. Создание условий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
3. Пополненный и актуализированный банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
4. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по вопросу формирования функциональной грамотности обучающихся.
5. Повышение качества образования.

№ п/п	Название мероприятия	Содержание мероприятия	Ответственный	Сроки
<b>1. Подготовительный этап</b>				
1.	Административное совеща-	Изучение общих подхо-	Директор	Сентябрь 2022

	ние по вопросам содержания и развития функциональной грамотности обучающихся	дов к формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся.		
2.	Создание рабочей группы по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности	Установочное совещание рабочей группы	Директор	Сентябрь 2022.
3.	Внесение изменений в ООП и локальные акты ОО: - программа внеурочной деятельности; - план внеурочной деятельности; рабочие программы по предметам; - положение о внутришкольной оценке качества образования	Корректировка существующих нормативных документов ОО	Члены рабочей группы	Сентябрь 2022 –апрель 2023
4.	Размещение на официальном сайте информационных ресурсов, отражающих деятельность участников образовательного процесса по формированию и оценке функциональной грамотности	Материалы на официальном сайте ОО	Зам. директора	Регулярно
5.	Обучающий семинар-практикум для педагогов «Общие подходы к определению функциональной грамотности обучающихся. Работа с демоверсиями по направлениям функциональной грамотности»	Изучение направлений, механизмов формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся, практическая работа по решению заданий демоверсий	Зам. директора	Сентябрь, 2022.
6.	Выявление дефицитов педагогов по формированию функциональной грамотности обучающихся, разработка планов по устранению дефицитов.	Анализ результатов семинара-практикума, собеседование	Зам. директора члены рабочей группы	Сентябрь - март 2023
7.	Реализация плана по устранению дефицитов через курсовую подготовку, участие в работе ШМО, семинаров, вебинаров и др.	Повышение квалификации педагогов по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся.	Зам.директора	Март - сентябрь, 2023
8.	Изучение методик и опыта	Изучение	Зам.директора,	Сентябрь -

	международных исследований TIMSS, PIRLS, PISA, материалов мониторинга формирования и оценки функциональной грамотности РАО.	стандартизированных материалов, разработка планов, подбор заданий	руководители ШМО	февраль, 2023
9.	Включение в планы работы ШМО на 2022-2023 уч.год вопросов по освоению инструментария педагогами	Разработка планов работы ШМО	Зам.директора, руководители ШМО	Сентябрь - Март – август, 2023.
10.	Формирование банка тестовых заданий для проверки сформированности математической, естественнонаучной, читательской, финансовой и глобальной грамотности.	Создание банка тестовых заданий по направлениям функциональной грамотности	Руководители ШМО	Сентябрь - май 2023г.
11.	Совещание при директоре по итогам реализации первого этапа дорожной карты	Анализ результатов первого этапа, принятие решений по внедрению в работу педагогов инструментария по формированию функциональной грамотности обучающихся	Директор, члены рабочей группы	Сентябрь 2022г.
<b>2. Основной этап</b>				
12.	Введение в план внеурочной деятельности в рамках общеинтеллектуального направления уроков функциональной грамотности	План и программа внеурочной деятельности	Директор, зам.директора	Сентябрь 2022 г.
13.	Проведение семинара с учителями-предметниками по вопросам: -корректировка рабочих программ с включением заданий TIMSS, PIRLS, PISA при проектировании уроков русского языка, физики, химии, географии, биологии, математики, обществознания; -интеграция заданий TIMSS, PIRLS, PISA в рабочую программу предметов русский язык, физика, химия, география, биология, математика, обществознание; -использование стратегии	Корректировка рабочих программ, планов уроков	Зам.директора, руководители ШМО	Апрель 2023 г.

	активного обучения решения проблем на занятиях по предметам: русский язык, физика, химия, география, биология, математика, иностранный язык, история, обществознание; - интеграция заданий TIMSS, PIRLS, PISA в рабочую программу внеурочных заданий по формированию функциональной грамотности			
14.	Апробация инструментария международных исследований TIMSS и PISA, PIRLS, материалов мониторинга формирования и оценки функциональной грамотности РАО	Включение в уроки заданий стандартизированных материалов	Зам.директора	Апрель – май, сентябрь 2023г.
15.	Проведение совещания при директоре по итогам апробации	Анализ результатов апробации, принятие решений по созданию банка заданий по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся	Директор, члены рабочей группы	Сентябрь 2023г.
16.	Использование банка заданий на уроках и занятиях внеурочной деятельности для формирования функциональной грамотности обучающихся	Формирование функциональной грамотности обучающихся на уроках и занятиях внеурочной деятельности	Руководители ШМО, учителя-предметники	Сентябрь - апрель 2023
17.	Проведение открытых уроков, занятий внеурочной деятельности по формированию функциональной грамотности	Обмен опытом по формированию функциональной грамотности обучающихся	Зам.директора	Февраль-март, 2023.
18.	Проведение недели функциональной грамотности	План мероприятий недели, фотоотчет	Руководители ШМО	Апрель 2023г.
19.	Проведение мониторинга формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся	Выявление уровня сформированности функциональной грамотности обучающихся через диагностические работы	Зам.директора, руководители ШМО	Май, сентябрь 2023г.
<b>3. Аналитический этап</b>				

20.	Проведение заседаний ШМО с целью анализа полученных результатов по формированию функциональной грамотности обучающихся	Анализ результатов работы по формированию функциональной грамотности обучающихся	Руководители ШМО	Сентябрь 2023г.
21.	Проведение педагогического совета с целью анализа полученных результатов по формированию функциональной грамотности обучающихся и по итогам реализации дорожной карты	Итоговая оценка эффективности реализации дорожной карты, определение дальнейших целей, задач по формированию функциональной грамотности обучающихся	Директор, члены рабочей группы	Май 2023г.
22.	Консультирование родителей обучающихся по вопросам формирования функциональной грамотности	Информирование родителей по вопросам функциональной грамотности обучающихся	2022-2023гг.	Заместитель директора по УВР
23.	Введение в образовательный процесс предмета «Функциональная грамотность» в рамках внеурочной деятельности в 5-9-классах	Формирование функциональной грамотности обучающихся на занятиях внеурочной деятельности	Сентябрь, 2022 г	Заместитель директора по УВР

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Куяновская средняя общеобразовательная школа  
Первомайского района  
(МБОУ Куяновская СОШ)  
636953, Томская область,  
Первомайский район,  
с. Куяново, ул. Центральная №16,  
тел./факс 33-1-25  
e-mail:kaibazakovaa@mail.ru  
ОКПО -44236152, ОГРН -1027002953504  
ИНН/КПП 7012003672/701201001  
12.12.2022 №238-О

### ПРИКАЗ

#### **Об организации работы по формированию, развитию и оценке функциональной грамотности учащихся.**

На основании Приказа Управления образования № 195-О от 12.12.2022. «О формировании и оценке функциональной грамотности обучающихся в Первомайском районе на 2022-2023 учебный год», в целях формирования основ функциональной грамотности у учащихся МБОУ Куяновской СОШ

Приказываю:

1. Организовать работу школы по формированию, развитию и оценке функциональной грамотности учащихся МБОУ Куяновской СОШ.
2. Утвердить дорожную карту по обеспечению процесса перехода к формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся МБОУ Куяновской СОШ в 2022-2023г. (Приложение 1.)
3. Назначить заместителя директора по учебно-воспитательной работе Плешко С.В. ответственной за реализацию дорожной карты по развитию и оценке функциональной грамотности школьников учреждения.
4. Создать рабочую группу по функциональной грамотности в составе:
  - Плешко С.В., руководитель ШМО;
  - Камигачева Л.Н. – учитель начальных классов;
  - Галкина Е.Е. – учитель русского языка и литературы;
  - Москвичева Н.П. – учитель истории и обществознания;
  - Сукач А.Ф. – учитель химии
5. Заместителю по УВР Плешко С.В.:
  - 5.1. провести разъяснительную работу с педагогическими работниками о значимости использования банка тренировочных заданий;
  - 5.2. организовать работу по использованию банка тренировочных заданий педагогическими работниками, включая мероприятия по выполнению работ учащимися и по проверке работ.
6. Внедрить в учебный процесс банк заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования».
7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы

А.П. Кайбазакова

ознакомлен

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г. \_\_\_\_\_ /Плешко С.В