

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Куяновская средняя общеобразовательная школа  
Первомайского района  
(МБОУ Куяновская СОШ)  
636953, Томская область,  
Первомайский район,  
с. Куяново, ул. Центральная №16,  
тел./факс 33-1-25  
e-mail:kaibazakova@mail.ru  
ОКПО -44236152, ОГРН -1027002953504  
ИНН/КПП 7012003672/701201001

01.09.2023 №178-О

## ПРИКАЗ

### **«О создании рабочей группы на предприятии по разработке и внедрению принципов ХАССП, утверждении программы ХАССП»**

С соответствия с ТР № 021/2011 «О безопасности пищевой продукции» и в целях разработки и внедрения системы безопасности пищевых продуктов, основанной на принципах ХАССП (далее системы ХАССП)

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать и назначить постоянно действующую группу ХАССП в МБОУ Куяновской СОШ по разработке и внедрению системы ХАССП в составе:
2. Координатор Кайбазакова А.П. – директор школы  
Технический секретарь Вставская О.С. (учитель физики)  
Члены рабочей группы в организации:  
Член рабочей группы ХАССП Сукач А.Ф. (педагог – организатор )  
Член рабочей группы ХАССП Татьянкина Н.П. (кладовщик)  
Член рабочей группы ХАССП Лыскова О.В. (повар)  
Член рабочей группы ХАССП Кузнецова Е.Ю. (повар)  
Член рабочей группы ХАССП Хотянович Е.М. (бухгалтер)
3. Рабочей группе ХАССП разработать и внедрить систему ХАССП.
4. Рабочей группе ХАССП подготовить пакет официальной документации с требованиями по безопасности и качеству МБОУ Куяновской СОШ.
5. Рабочей группе ХАССП обеспечить надежное и достоверное функционирование системы ХАССП и проводить регулярную работу по ведению соответствующих форм документирования, подтверждающей функционирование системы ХАССП.
6. Координатору утвердить функции рабочей группы ХАССП на предприятии и рабочий план с распределением обязанностей между членами группы.
7. Рабочей группе ХАССП проводить анализ безопасности и качества выпускаемой продукции, эффективности системы ХАССП.
8. Вменить в обязанности координатора рабочей группы ХАССП:
  - формирование состава рабочей группы в соответствии с областью разработки;
  - внесение изменений в состав рабочей группы в случае необходимости;

- координация работы группы;
  - обеспечение выполнения согласованного плана;
  - распределение работы и обязанностей;
  - обеспечение охвата всей области разработки.
9. Вменить в обязанности технического секретаря рабочей группы ХАССП - доведение до исполнителей решения группы.
10. Координатору и техническому секретарю рабочей группы ХАССП) организовать внутренние проверки в соответствии с планом контроля организации питания (Приложение 1)
11. Дополнительно включать в Программу проверки:
- анализ зарегистрированных рекламаций, претензий, жалоб и происшествий, связанных с нарушением безопасности продукции;
  - оценку соответствия фактически выполняемых процедур документам системы ХАССП;
  - проверку выполнения предупреждающих действий;
  - анализ результатов мониторинга критических контрольных точек и проведенных корректирующих действий;
  - оценку эффективности системы ХАССП и составление рекомендаций по ее улучшению;
  - актуализацию документов.
12. Разработать и утвердить настоящим приказом Программу ХАССП
13. Данный приказ довести до сведения работников.
14. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Кайбазакова А.П.

Дата	Подпись	ФИО
01.09.2023		Москвичева Н.П.
01.09.2023		Галкина Е.Е.
01.09.2023		Саранчук Г.А.
01.09.2023		Сукач Л.Н.
01.09.2023		Ускова Н.Н.
01.09.2023		Камигачева Л.Н.
01.09.2023		Чичак Г.А.
01.09.2023		Чичак Д.Я.
01.09.2023		Кайбазакова А.П.
01.09.2023		Плешко С.В.
01.09.2023		Сукач А.А.
01.09.2023		Гармаева С.М.
01.09.2023		Вставская О.С.
01.09.2023		Гайфуллин Д.Р.
01.09.2023		Павловская Е.М.
01.09.2023		Чичак Л.Н.
01.09.2023		Лыскова О.В.
01.09.2023		Ключников В.В.
01.09.2023		Ветрук О.С.
01.09.2023		Хромых Л.Д.
01.09.2023		Тарасова С.Ш.
01.09.2023		Павловская Н.Н.
01.09.2023		Науменко Д.А.
01.09.2023		Гладков А.А.

01.09.2023		Сукач А.Ф.
01.09.2023		Василькова С.А.
01.09.2023		Татьянкина Н.П.
01.09.2023		Татьянкин С.П.
01.09.2023		Сали Л.П.
01.09.2023		Садова Т.А.
01.09.2023		Кузнецова Е.Ю.
01.09.2023		Шкадун А.А.