

Утверждаю
Директор школы *Кайбазакова А. П.*

Кайбазакова А. П.
29.08.2019

**План работы с обучающимися
с риском получения неудовлетворительных результатов оценочных процедур
на 2019-2020 учебный год**

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|-----|--|------------------------------------|--|
| 1. | Выявление слабоуспевающих обучающихся в классах и изучение возможных причин неуспеваемости. Составление индивидуальных карточек на учащихся 1-11 классов | Сентябрь-октябрь | Зам. директора по УВР, учителя-предметники |
| 2. | Организация и проведение консультаций для слабоуспевающих обучающихся | 1 раз в две недели | Учителя - предметники |
| 3. | Дифференцирование домашних заданий с учетом возможностей и способностей ребёнка | Постоянно | Учителя - предметники |
| 4. | Дополнительные учебные занятия в каникулярное время со слабоуспевающими учащимися | Весенние, осенние каникулы | Учителя - предметники |
| 5. | Проведение совещаний при зам. директора "Состояние УВР со слабоуспевающими обучающимися" | 1 раз в месяц | Зам. директора по УВР |
| 6. | Проведение заседаний предметных МО по работе с обучающимися с риском получения неудовлетворительных результатов оценочных процедур | Ноябрь, декабрь, март | Зам. директора по УВР, рук.МО |
| 7. | Проведение совещания при зам.директора по организации индивидуальной работы с обучающимися «группы риска» | По мере необходимости | Заместитель директора и социальный |
| 8. | Анализ успеваемости и работы учащихся «группы риска» на педагогических советах | Август, ноябрь, декабрь, март, май | Заместитель директора, |
| 9. | Своевременное извещение родителей о неуспеваемости уч-ся | Постоянно | Классные руководители |
| 10. | Посещение уроков с целью анализа работы учителя по предупреждению неуспеваемости в ходе тематических комплексных проверок | В течение учебного года | Заместитель директора по УВР |
| 11 | Проведение родительских собраний в 1-11 классах | В течение учебного года | Классные руководители, |